


## Feuille de route Communication

- Superviser les actions de communications réalisées par l'UDSP07 (revue annuel, bulletin d'information, site internet, page facebook, calendrier, ... ) ;
- Organiser la communication à destination des :
  - Président(e)s d'amicales ;
  - Adhérents ;
  - Futurs adhérents (PATS et personnels de la direction) ;
- Réaliser un nouveau logo de l'UDSP07 sur une forme plus traditionnelle (pucelle évocatrice des sapeurs-pompiers, fleurs de lys et couleurs de l'Ardèche) mais modernisée (limitation des traits de crayon, utilisation du 3D) en utilisant les ressources humaines compétentes au niveau du SDIS.
- Réaliser une communication spécifique par rapport à l'arrivée du nouveau Conseil d'Administration et du programme des 2 années à venir ;
- Accompagner la réforme des statuts et du règlement intérieur d'ici à l'adoption en assemblée générale (Juin 2018);
- Rendre le site internet plus attractif ainsi que la page facebook ;
- Superviser l'archivage photographiques de l'UDSP07 ;
- Superviser la production du calendrier de l'UDSP07 en étendant sa diffusion notamment vers les amicales importantes ;
- Superviser la réalisation de la revue annuelle de l'UDSP07 en la rendant plus attractive et représentative ;
- Superviser la réalisation de plaquettes d'information en partenariat avec le SSSM sur la prévention des addictologies, l'hygiène alimentaire, la pratique du sport.
- Assurer une communication adaptée à l'intention des personnels de la direction et services rattachés non adhérents à l'UDSP07.

Validé par le Bureau Exécutif du 18/09/17.

Guy GAILLARD  
Secrétaire Général



Cécile ROMESTANT  
Responsable commission



Frédéric TRONVILLE  
Président

